

УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ «Лицей № 9»
О.А. Лян
Приказ от «12» 07 2023г. № 302



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНТРОЛЬНО-ПРОПУСКНОМ РЕЖИМЕ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ «ЛИЦЕЙ № 9» АРСЕНЬЕВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

1. Общие положения

1.1. Положение о контрольно-пропускном режиме (далее Положение) Муниципального общеобразовательного бюджетного учреждения «Лицей № 9» Арсеньевского городского округа (далее – МОБУ «Лицей №9», Лицей) разработано в соответствии с Федеральными Законами от 05.03.1992 года № 2446-1 «О безопасности», от 29.12.2012 года № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 07.11.2017 года № 1235 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства образования и науки Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства образования и науки Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Постановлением Правительства РФ от 02.08.2019 N 1006 (ред. от 05.03.2022) «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», Устава МОБУ «Лицей № 9».

1.2. Контрольно-пропускной режим осуществляется в целях обеспечения безопасности и охраны здоровья обучающихся, педагогов, работников, сохранности имущества, предупреждения террористических актов, а также соблюдения необходимого санитарного режима в помещениях образовательного учреждения в МОБУ «Лицей № 9» вводится.

1.3. Настоящее Положение определяет основные требования и порядок организации пропускного режима на территории Лицея.

1.4. К территории Лицея относятся здание Лицея, стадион, пришкольная территория внутри ограждения.

1.5. Контрольно-пропускной режим на территории Лицея обеспечивают лицензированные сотрудники ЧОО на договорной основе.

1.6. Термины и понятия:

- Пропускной режим – комплекс организационно правовых ограничений и правил, устанавливающих порядок пропуска в Лицей сотрудников, обучающихся и других посетителей, транспорта и материальных средств, и исключающий возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории Лицея;

- Внутриобъектовый режим – совокупность правил и мероприятий, выполняемых сотрудниками Лицея, обучающимися и посетителями, находящимися на охраняемой территории Лицея, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка Лицея и правил пожарной безопасности;

- Территория Лицея – здание, в котором размещается Лицей, стадион, пришкольная территория внутри ограждения.

- Посетители – лица, находящиеся на территории Лицея

Выполнение требований настоящего Положения обязательно для обучающихся и их родителей (законных представителей), педагогического состава, всех работников, постоянно или временно работающих в Лицее, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории Лицея.

2. Порядок осуществления пропускного режима

2.1. Пропускной режим на территории Лицея обеспечивают вахтер и дежурный учитель.

2.2. Въезд на территорию Лицея и стоянка автотранспорта ЗАПРЕЩЕНЫ.

2.3. Проход в Лицей с крупногабаритными предметами, пакетами и сумками, колясками, тележками и любым спортивным инвентарем ЗАПРЕЩЕН.

2.4. Временное и постоянное хранение личных вещей в тамбуре входа Лицея, в гардеробах, а также в самом здании Лицея и на территории школы ЗАПРЕЩЕНО.

2.5. Спортивный инвентарь и коляски можно временно оставлять на пришкольной территории в специально отведенном месте (по обеим сторонам от главного входа). Лицей не несет ответственность за сохранность оставленного имущества.

2.6. В соответствии с действующим законодательством отдельные категории лиц пользуются правом прохода на территорию и в здания Лицея при предъявлении служебного удостоверения.

К ним относятся:

- работники прокуратуры;
- сотрудники полиции;
- инспектора труда;
- техники, обслуживающие пожарную сигнализацию;
- должностные лица и отдельные категории работников санитарно-эпидемиологической службы органов здравоохранения, осуществляющие санитарный надзор;
- руководство и представители управления образования Арсеньевского городского округа.

Об их приходе сотрудник охраны немедленно докладывает директору образовательной организации, дежурному администратору, заместителю директора по безопасности.

Помимо указанных лиц в здание образовательной организации могут допускаться по предъявлении документа, удостоверяющего личность и другие лица на основании письменного распоряжения директора образовательной организации, заверенного его подписью и печатью

3. Пропускной режим для обучающихся Лицея

3.1. Обучающиеся допускаются в здание Лицея:

понедельник - пятница с 7.40 до 20.00.

3.2. Вход и выход обучающихся в здание Лицея осуществляется без пропусков.

3.3. Опоздание обучающихся в Лицей фиксируется в специальном журнале на вахте.

3.4. Во время учебного процесса обучающимся не разрешается выходить из здания Лицея. Выход разрешен только с согласия учителя или классного руководителя.

3.5. По окончании уроков обучающиеся 5-11 классов могут спускаться в гардероб самостоятельно.

3.6. Обучающиеся 2-11 классов уходят домой самостоятельно, а обучающиеся 1 классов в сопровождении родителей или самостоятельно при необходимости и наличии заявлений от родителей.

3.7. Вход обучающихся в Лицей после уроков возможен только на дополнительные занятия или мероприятия. Педагог встречает детей в холле 1-го этажа у гардероба и сопровождает в кабинет. По окончании занятий (мероприятий) педагог сопровождает обучающихся в гардероб.

4. Пропускной режим для родителей (законных представителей) и иных лиц

4.1. Вход в Лицей родителей запрещен до массового выхода обучающихся из Лицея после уроков (до 14.30, т.е. окончания 6-го урока).

4.2. Вход в Лицей родителей осуществляется в дни и часы приема администрации, либо по предварительному согласованию с администрацией Лицея с регистрацией в журнале учета посетителей на вахте, при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.3. В случае незапланированного прихода в Лицей родителей вахтер выясняет цель их прихода и пропускает в Лицей только с разрешения администрации с регистрацией в журнале учета посетителей и при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

4.4. Встречи с учителями Лицея осуществляются только во время плановых мероприятий: родительских собраний, открытых уроков, концертов, дней открытых дверей и др.

4.5. Родители, встречающие своих детей по окончании уроков, кружков, секций, ожидают их во дворе Лицея.

4.6. При проведении мероприятий на базе Лицея сторонние участники обязаны предоставить охраннику и дежурному на вахте приказ об ответственном за сопровождение, список детей и удостоверение личности ответственного за сопровождение. Все посетители регистрируются на вахте в журнале учета посетителей.

5. На территории Лицея запрещены

Торговля, реклама, выгул собак, нарушения общественного порядка. Ответственность за данные нарушения предусмотрена законодательством Российской Федерации.